

BURMISTRZ ŁOBZA
73-150 ŁOBEZ
ul. Niepodległości 13

IK.MM.7661/17/D-2/06

Łobez, dnia 29 listopada 2006r.

DECYZJA

Na podstawie art. 104 § 1 i art. 107 § 1 i § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 i ust. 6 oraz art. 9 ust. 1, 1a, 1b i 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o. o. z siedzibą w Łobzie, przy ul. Niepodległości 19A z dnia 23 października 2006r. (data wpływu 8.11.2006r.)

z e z w a ł a m

Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o.o., z siedzibą w Łobzie, przy ul. Niepodległości 19A na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łobez.

1) Przedmiot i obszar działalności:

Przedmiotem działalności jest odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na obszarze Gminy Łobez.

2) Termin podjęcia działalności: 29.11.2006 r.

3) Wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem:

- usługi należy wykonywać ciągle i nieprzerwanie, z zachowaniem najwyższych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zmieszania segregowanych odpadów oraz nie zanieczyszczając środowiska podczas odbioru odpadów, bez zagrożenia dla zdrowia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska,
- podmiot, który prowadzi działalność określoną niniejszym zezwoleniem, zwany dalej podmiotem uprawnionym, w zakresie jakości jest obowiązany do realizacji usług w sposób przewidziany zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Łobez, a w szczególności:
 - oznakowania i opisanie pojazdów w sposób umożliwiający skontaktowanie się zainteresowanych z jego zarządem,
 - do odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych w ilościach i częstotliwościach przewidzianych Regulaminem oraz wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów komunalnych, powstających w gospodarstwie domowym w tym: wielkogabarytowych, ulegających biodegradacji, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z remontów,
- należy zabezpieczyć w wystarczającej ilości urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych oraz wyspecjalizowane środki transportu przeznaczone do przewozu odpadów z mechanicznym załadunkiem.

4) Niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.

Po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

- a) usunąć poprzez unieszkodliwienie lub odzysk wszystkie odpady magazynowane na terenie nieruchomości, na której prowadzona była działalność,
- b) obmyć oraz dokonać dezynsekcji oraz dezynfekcji wszystkich pojazdów oraz pomieszczeń służących prowadzonej działalności.

5) Inne wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem.

Przedsiębiorca obowiązany jest przestrzegać przepisów ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy – Prawo ochrony środowiska oraz przepisów sanitarnych.

1) W zakresie standardu sanitarnego przedsiębiorca jest zobowiązany w szczególności do:

- świadczenia usług w zakresie dostarczania właścicielom nieruchomości niezbędnej ilości pojemników na odpady niesegregowane oraz pojemników lub worków pod zbiórkę selektywną w tym pod zbiórkę makulatury i materiałów opakowaniowych z papieru, tworzyw sztucznych i szkła, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i odpadów budowlanych z remontów.
- świadczenia usług w zakresie mycia i dezynfekcji pojemników na odpady komunalne
- realizowania usługi przy wykorzystaniu sprzętu sprawnego technicznie, nie powodującego wycieków olejów, smarów itp.,
- realizowania usługi odbioru odpadów niebezpiecznych w sposób zapewniający skuteczną ochronę powierzchni ziemi i wód przed ich szkodliwym wpływem,

2) W zakresie prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem przedsiębiorca zobowiązany jest do:

- prowadzenia dokumentacji działalności objętej zezwoleniem zgodnie z art. 9a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz dodatkowo do prowadzenia indywidualnych kont – rejestru umów z właścicielami nieruchomości lub najemcami / właścicielami lokali, w którym na bieżąco odnotowywane będą masy przekazanych odpadów.
- przekazywania w terminie do 31 marca każdego roku za rok poprzedni informacji zapisanych na arkuszu ewidencji umów zawartych z właścicielami, dotyczących stanu zapisów na indywidualnych kontach.

6) Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych obowiązane jest odbierać następujące rodzaje odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- a) niesegregowane odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych,
- b) wszystkie selektywnie zbierane i dostarczone przez właścicieli nieruchomości rodzaje odpadów komunalnych – zgodnie z Regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Łobez (Uchwała Nr XXXIX/ 300/ 05 Rady Miejskiej w Łobzie z dnia 29 grudnia 2005 r.) oraz art. 8 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym:
 - odpady komunalne ulegające biodegradacji,

- odpady niebezpieczne, zawarte w strumieniu odpadów komunalnych,
- odpady wielkogabarytowe,
- odpady z remontów,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

7) Sposób postępowania z poszczególnymi rodzajami odpadów komunalnych:

- a) niesegregowane odpady komunalne należy unieszkodliwić poprzez przekazanie ich Zakładowi Gospodarki Odpadami w Rymaniu poprzez Gminną Stację Przeladunkową „Prusinowo”,
- b) wysegregowane, niżej wymienione odpady komunalne należy przekazać odbiorcom wymienionym we wniosku lub innym podmiotom uprawnionym do prowadzenia działalności polegającej na odzysku lub unieszkodliwianiu odpadów, celem dalszego odzysku:
 - papier i tektura, w tym opakowania – Skup Surowców Wtórnych Stanisław Barsul w Łobzie
 - szkło – SURWIL w Sierakowie WLKP.,
 - tworzywa sztuczne – ELANA PET w Toruniu,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przekazanie firmie specjalistycznej zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495),
 - odpady ulegające biodegradacji (kuchenne, zielone itp.) - przedsiębiorca na podstawie odrębnych decyzji, przed przekazaniem ich do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania, może przeprowadzić kompostowanie tych odpadów w instalacjach, do których posiada tytuł prawny,
- c) wysegregowane odpady z remontów typu odpady betonu, gruz betonowy, gruz ceglany zmieszane z ceramicznymi elementami wyposażenia (po rozkruszeniu) oraz gleba, ziemia z kamieniami, żużle i mieszanki popiołowo-żużłowe mogą być wykorzystane przy utwardzaniu powierzchni, utwardzaniu dróg i placów budowy i budowy fundamentów.

8) Wskaźnik poziomu odzysku odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

Stosownie do zapisów Krajowego Planu Gospodarki Odpadami przedsiębiorca ma obowiązek redukcji odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowisko na dzień 31 grudnia 2010 roku do poziomu 75 % odpadów wytworzonych w roku 1995 oraz na dzień 31 grudnia 2013 r. do poziomu 50 % .

9) Sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji. Obowiązek ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów należy realizować siłami własnymi poprzez:

- selektywną zbiórkę,
- kompostowanie (także w przydomowych kompostownikach),
- wykorzystanie kompostu rolniczo oraz do pielęgnacji zieleni lub zlecenie wykonania redukcji poprzez odzysk i unieszkodliwianie wyspecjalizowanym jednostkom posiadającym stosowne zezwolenia.

10) Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych:

zgodnie z zapisem w punkcie 7 niniejszej decyzji.

11) Zezwolenie wydaje się na okres 10 lat, licząc od dnia doręczenia decyzji.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 107 § 4 k.p.a. (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) – decyzja nie wymaga uzasadnienia faktycznego i prawnego, ponieważ uwzględnia w całości wniosek strony.

Z uwagi na powyższe postanowiono orzec jak w sentencji.

Na podstawie art. 4 ust 1 ustawy z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 253, poz. 2532 z późn. zm.) pobiera się opłatę skarbową w wysokości 100 zł

Pouczenie

Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać burmistrzowi wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości. Zgodnie z ust. 2 ww. art. 9a, prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do sporządzania i przekazywania burmistrzowi miasta informacji dotyczącej:

- 1) masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru danej gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy;
- 2) sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych;
- 3) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskładowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.

Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie, za moim pośrednictwem, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.



Zup. BURMISTRZA
mgr inż. Ryszard Sola
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Otrzymują:

- 1) Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o.
ul. Niepodległości 19A
73 - 150 Łobez
- 2) aa.(IK)

**NINIEJSZA DECYZJA
JEST OSTATECZNA**
Łobez, dnia *04.12.2009*

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Ewa Ciechańska
mgr inż. Ewa Ciechańska